



CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Str. 1 Decembrie 1918, nr. 14, cod 310134

tel./ fax. – 0040 – (0)257 – 210035

mobilphone: 0040 – (0)745 – 534965; 0040 – (0)735 – 203423

e – mail: secretariat@dgaspc-arad.ro

web: www.dgaspc-arad.ro

Operator de prelucrare date cu caracter personal nr. 8089



Contract de servicii de proiectare

nr. 52845 data 30.10.2024

În temeiul Legii 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii între

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI ARAD, cu sediul în Arad, județul Arad, Str. 1 Decembrie 1918, nr. 14, telefon tel./ fax. 0040 – (0)257 – 210055, 210035, cod fiscal 17090393, cont nr RO19TREZ24A680502710130X deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentată prin Director General – Erika Stark în calitate de **achizitor**, pe de o parte și

SC EST GAZ SRL cu sediul în Loc. Arad, str. T.Vladimirescu, nr.4, ap.15 jud. Arad, telefon 0723154583, e-mail: info@estgaz.ro, înregistrată la Registrul Comerțului Arad sub numărul: J02/1798/1994, cod fiscal RO6648460, cont RO31TREZ0215069XXX007173 deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentată prin **Calin Sebarchievici**, funcția **administrator**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Datele vor fi stocate și utilizate în scopuri strict legate de finalizarea activităților pentru care sunt solicitate, conform Regulamentului UE 679/2016 al Parlamentului European

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obliga sa presteze servicii de intocmire a documentațiilor tehnico-economice pentru obiectivul de investiții **statie de epurare tehnologica la Centrul de Abilitare si Reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilitati Cuvesdia si asistenta tehnica de specialitate**, conform cerințelor enumerate, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și prevederile caietului de sarcini care face parte din contract, dupa cum urmeaza:

- elaborare Documentație tehnico-economică, faza SF;
- Depunerea documentațiilor tehnice la avizatori și obținerea tuturor avizelor conform certificatului de urbanism;
- asistența tehnică din partea proiectantului.

ELABORAREA DOCUMENTAȚIILOR TEHNICO-ECONOMICE, FAZA SF:

- a) elaborare documentație faza SF completă, elaborare documentații tehnice (DT) pentru obținerea tuturor avizelor/autorizațiilor/acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism cu respectarea prevederilor legale în vigoare aplicabile și a conținutului-cadru aprobat prin H.G. nr. 907/2016 actualizată privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.
- b) La finalizarea documentațiilor tehnice menționate mai sus executantul le va prezenta beneficiarului pentru aprobare ;
- c) Susținerea documentației tehnice faza SF și a principalilor indicatori tehnico-economici împreună cu beneficiarul în vederea aprobării acestora de către Consiliul Județean Arad (C.J.A.);

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul total al serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este de **37800 lei, fara TVA** , respectiv **44982 lei, inclusiv TVA**, conform ofertei financiare.

5.2 Valoarea de contract acceptată va acoperi toate obligațiile Prestatorului potrivit prevederilor Contractului și toate cele necesare pentru o execuție corespunzătoare cu maxim de profesionalism și cu respectarea tuturor prevederilor Caietului de sarcini și a legislației în vigoare.

6. Modalități de plată

6.1 Achizitorul are obligația de a efectua plata etapizat, conform prevederilor caietului de sarcini, către prestator în termen de maxim 45 zile de la data primirii (înregistrării) facturii, după predarea către achizitor a documentațiilor și serviciilor precizate la capitolul 4 din prezentul contract, complete și însușirea acestora de către achizitor.

6.2 Plata serviciilor se va face dupa predarea documentatiei complete prevazute la punctul 4, subpunctul 4.1 a) si aprobarea acesteia de catre achizitor.

6.3 Plata se va face în contul de trezorerie al prestatorului, cu ordin de plată.

6.4 Recepția și plata serviciilor se va face în baza procesului verbal de predare primire și după aprobarea documentatiei de catre achizitor.

7. Durata contractului

7.1 Contractul de servicii intra în vigoare odata cu semnarea contractului de servicii de către ambele părți.

7.2 Termenul de realizare și predare a documentațiilor tehnico-economice prevazute la punctul. 4, subpunctul 4.1 a) catre achizitor, este pana la data de 17.12.2024.

8. Executarea contractului

8.1 Executarea contractului începe imediat după semnarea contractului de servicii de către ambele părți.

9. Documentele contractului

9.1 Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică și financiară.

10. Obligațiile principale ale prestatorului

10.1 Prestatorul se obligă să presteze servicii de proiectare și asistență tehnică de specialitate precizate la punctul 4 în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și conform prevederilor din Caietul de sarcini.

10.2 Prestatorul se obligă să respecte serviciile prevăzute, să asigure resursele umane, materiale și echipamentele necesare.

10.3 Prestatorului îi revin toate obligațiile privind daunele, costurile și pretențiile inițiate de terțe părți și formulate împotriva achizitorului în legătură cu prestarea defectuoasă sau neprestarea serviciilor.

10.4 Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și propunerea sa tehnică.

10.5 Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

10.6 Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

10.7 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in conformitate cu activitatile stabilite prin legislatia in vigoare.

10.8 Prestatorul va despagubi achizitorul in cazul oricaror pretentii si actiuni in justitie rezultate din orice incalcari ale prevederilor in vigoare de catre Prestator, personalul sau, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonatii acestuia, precum si salariatii din teritoriu.

10.9 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10.10 Prestatorul are obligatia de a se asigura ca toate tipurile de activitati ce fac obiectul contractului sunt executate/prestate/funizate de personal autorizat/ certificat/atestat conform solicitarilor legale din domeniul contractului.

10.11 Prestatorul are obligatia de a se asigura ca personalul utilizat in executarea contractului va avea calificarea, competenta, autorizarea si experienta corespunzatoare pentru domeniile de activitate ca fac obiectul contractului.

10.12 Raspunderea pentru executarea obiectului contractului cu personal atestat/calificat/autorizat si in deplina conformitate legislatia care reglementeaza obiectul contractului revine Prestatorului.

10.13 Prestatorul are obligatia de a se asigura ca in calitate de persoana juridica detine toate autorizatiile/cerificarile/atestatele prevazute de lege ca obligatorii pentru a putea executa toate activitatile care fac obiectul contractului.

10.14 Prestatorul are obligatia de a apăra interesele achizitorului în raporturile față de terți.

Datele vor fi stocate si utilizate in scopuri strict legate de finalizarea activitatilor pentru care sunt solicitate .conform Regulamentului UE 679/2016 al Parlamenului European

10.15 Prestatorul se obliga sa completeze/corecteze/modifice documentatia prevazuta la punctul 4, dupa caz, astfel incat aceasta sa fie aprobata de catre achizitor respectiv CJ Arad.

11. Drepturi de proprietate intelectuala

11.1. Documentatia elaborată în baza prezentului contract, orice rapoarte si date precum hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software si înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat, etc în executarea Contractului de servicii sunt proprietatea exclusivă a Achizitorului. Prestatorul nu va utiliza documentele elaborate cu ocazia prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, în scopuri care nu au legătură cu Contractul de Servicii fără acordul scris prealabil al achizitorului.

11.2. Prestatorul nu va publica articole referitoare la Serviciile prestate, nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți si nu va divulga nicio informație furnizată de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

11.3. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, asupra documentației elaborate în baza prezentului contract și/sau dobândite în executarea Contractului de servicii sunt proprietatea exclusivă a Achizitorului, după achitarea prețului prevăzut în contract cu excepția garanției de bună execuție, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

12. Obligațiile principale ale achizitorului

12.1 Achizitorul se obligă să achite prețul convenit pentru prestarea serviciilor către prestator etapizat, conform prevederilor contractului în baza facturii însoțită de procesul verbal de recepție a documentațiilor complete și a serviciilor de asistență tehnică semnate și aprobate de catre achizitor.

12.2 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

12.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

13.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit la a aplica o dobândă penalizatoare egala cu 0,02% pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dobânda aplicată la valoarea contractului fără TVA.

13.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în perioada convenită atunci acesta are obligația de a plăti o dobândă penalizatoare egală cu 0,02% pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dobânda aplicată la valoarea fără TVA a plăților neefectuate.

13.3. Penalitățile datorate conform clauzelor 13.1 și 13.2 curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

13.4 Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalitatilor ce pot fi percepute în condițiile art.13.1 si 13.2, în completare, părțile datorează daune interese suplimentare în condițiile dreptului comun.

13.5 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, de la data declarării falimentului prin hotărârea definitivă a unui judecător sindic, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract prestată până la data denunțării unilaterale a contractului.

14. Garanția de bună execuție

14.1. Ofertantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului.

14.2. Cuantumul garanției de bună execuție este de **10%** din valoarea totală a contractului fără TVA a contractului, adică **3780 lei**.

Datele vor fi stocate si utilizate în scopuri strict legate de finalizarea activitatilor pentru care sunt solicitate conform Regulamentului UE 679/2016 al Parlamenului European

Contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, prevăzut la alin (4) din GH 395/2016, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.

Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis potrivit alin. (4) și (5) nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, autoritatea contractantă urmează să retina diferența de garanție de buna executie până la cuantumul de 10% din situația de plată, care se va vira în contul de garanții.

Restituirea garanției se va face după încheierea procesului verbal de predare primire și după aprobarea documentației de către CJ Arad.

14.3. Garanția de bună executie se constituie de către ofertant în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Garanția astfel constituită este destinată acoperirii prejudiciilor suferite de achizitor în executarea prezentului contract sau în cazul rezilierii acestuia din motive imputabile ofertantului, precum și în cazul prejudiciilor produse în executarea serviciilor în care prejudiciul produs achizitorului este mai mare decât cuantumul garanției de bună executie, ofertantul este obligat să-l despăgubească pe achizitor integral și întocmai.

14.4. (1) În cazul în care pe parcursul executării contractului se suplimentează serviciile/valoarea acestuia, ofertantul are obligația de a completa garanția de bună executie în corelație cu noua valoare a contractului.

(2) garanția de buna executie se eliberează numai cu aprobarea achizitorului, conform clauzelor contractuale.

14.5. (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de executie a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) ofertantul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună executie, cu durata corespunzătoare prelungirii duratei contractului, în maxim 5 zile de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună executie ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de executie.

14.6. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună executie, în limita prejudiciului creat, dacă ofertantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună executie, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru ofertantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună executie, parțial sau total, ofertantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

Clauze specifice

15 Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor începând cu data semnării contractului de servicii.

16. Recepție și verificări

16.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile legale în vigoare.

16.2 Prestatorul de servicii răspunde și garantează material și financiar buna desfășurare a serviciilor, calitatea și cantitatea stabilite prin contractul de servicii.

16.3 Documentația tehnică (partea scrisă și partea desenată) se predă beneficiarului conform prevederilor caietului de sarcini, cu toate semnăturile și ștampilele.

17 Ajustarea prețului contractului

17.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate prestatorului sunt prețurile declarate în propunerea financiară, care sunt ferme și nu se ajustează pe toată perioada contractului.

Datele vor fi stocate și utilizate în scopuri strict legate de finalizarea activităților pentru care sunt solicitate, conform Regulamentului UE 679/2016 al Parlamentului European

18. Amendamente

18.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale ale acestora și care nu au putut fi prevazute la data încheierii contractului.

19. Întârzieri în îndeplinirea contractului

19.1 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica în timp util achizitorului, modificarea datei/ perioadelor de prestare asumate în prezentul contract se face numai cu acordul părților, prin act adițional.

19.2 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

20. Cesiunea

20.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

20.2. Prestatorul poate cesa dreptul sau de a încasa contravaloarea serviciilor numai cu acordul autorității contractante.

20.3 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. Rezilierea și încetarea contractului

21.1 Neexecutarea de către una din părți a obligațiilor contractuale asumate, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de prestări servicii și de a pretinde plata de daune interese.

21.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța contractul unilateral, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă prestatorul dă faliment, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

21.3 Părțile au convenit de comun acord ca prezentul contract poate să înceteze de plin drept, în temeiul unui pact comisoriu, fără punerea în întârziere a prestatorului și fără intervenția instanțelor judecătorești, în următoarele situații:

a) dacă prestatorului îi sunt retrase sau nu obține autorizațiile, avizele sau orice alte documente necesare executării obligațiilor contractuale, prevazute în ofertă;

d) își încalcă vreuna dintre obligațiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce la rezilierea prezentului contract.

e) nu își îndeplinește obligațiile în mod repetitiv și a fost aplicată clauza 13.1 din prezentul contract, acesta se poate rezilia.

22. Forța majoră

22.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22.6 Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din prezentul contract de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării Contractului de către părți.

22.7 Prestatorul nu va raspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul Contract este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, achizitorul nu va datora dobânda pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către executant pentru neexecutare, dacă și în măsura în care, întârzierea Achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

22.8 Dacă oricare parte consideră ca au intervenit împrejurări de forță majoră care pot afecta îndeplinirea obligațiilor sale, va notifica imediat celeilalte părți cu privire la natura, durata probabilă și efectul probabil al împrejurării de forță majoră. Prestatorul va căuta toate mijloacele rezonabile alternative, pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră. Prestatorul nu va utiliza asemenea mijloace alternative decât în urma instrucțiunilor în acest sens ale achizitorului.

22.9 Dacă prestatorul suportă costuri suplimentare ca urmare a conformării cu instrucțiunile achizitorului sau a utilizării de mijloace alternative potrivit art. 22.8 totalul sumelor corespunzătoare acestor costuri va fi certificat de către achizitor.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 În cazul nesoluționării pe cale amiabilă a litigiilor părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

26.2 Părțile vor respecta și se vor supune tuturor legilor și reglementărilor din România, precum și reglementărilor direct aplicabile ale CE, jurisprudenței Curții Europene de Justiție și a instanțelor judecătorești competente și se va asigura ca personalul lor, salariat sau contractat, conducerea lor, subordonații acestora și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea acelorași legi și reglementări. Fiecare parte va despăgubi pe cealaltă parte în cazul oricaror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către acesta, personalul sau, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

26.3 Părțile declară că posedă toată experiența și cunoștințele necesare încheierii acestui Contract și încheie acest Contract în deplină cunoștință a clauzelor sale, cunoscând și înțelegând toate aspectele legale, tehnice și comerciale legate de încheiere și prestare, motiv pentru care niciuna dintre părți nu va putea invoca Articolul 1221 alin. (1) al Codului Civil.

Părțile au înțeles să încheie azi **30.10.2024** prezentul contract în 3 exemplare, un exemplar pentru prestator și doua pentru achizitor.

ACHIZITOR,

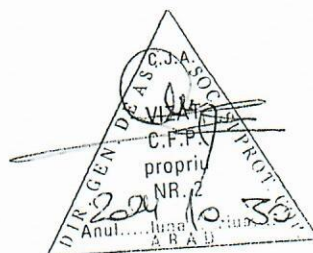
DGASPC ARAD
Director general
ERIKA STARK

Director General Adjunct Economic
Valentina Buzura

Compartiment Juridic Contencios
c.j. Florin Popa

PRESTATOR,

SC EST GAZ SRL
Administrator
Calin Sebarchievici



1.1 Dicembre 1918 14

RO eFactura

ire
idice
Capital social: 200 lei
Tudor Vladimirescu, Nr. 4, Ap. 15, 310010

Nr. factura	AR0800
Codul tipului	380
Data emiterii	2024-12
Data scadenta	2025-01
Moneda facturii	RON

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI
PROTECTIA COPILULUI
17090393

12-12-07
CONFORM TO
ORIGINAL
Dm

info@estgaz.ro
Sebarchievici Calin
contact
23154583
info@estgaz.ro

ET	VALOARE TOTALA fara TVA	VALOARE TOTALA cu TVA	TOTAL DEDUCERI	TOTAL TAXE SUPLEMENTARE	SUMA PLATITA	VALOARE DE ROTUNJIRE
ET				0	0	0.00

LATA	44982.00			
	7182.00	RON		
REA TVA			Cota TVA	19.00
categoriai	deS		Codul	
cul			Valoare TVA	7182.00

QUESTA
FOHA
GIVEN
17.12.2014
231-0000.01/71.01.30 264/44982

PAINTS - 1 YOUNG
24 12 17

... articolo/Descrivere articolo

Proiectare instalatii pentru constructii

42
AR0800
RO31TREZ0215069XXX007173
CONT TREZORERIA STATULUI IN RON
TREZORU

la
plata
titul de plata
AR0800
RO05RNCB0015030340280001
CONT BANCA COMERCIALA ROMANA IN RON
TVA LA INCASARE#R004TREZ02124680220XXXX

[illegible]

PROCES VERBAL DE PREDARE PRIMIRE
56/2024

Nr. 1 / 16.12.2024

Încheiat astăzi, 16.12.2024,

Între:

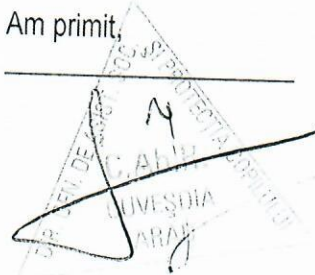
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ARAD, având sediul social în ARAD, str. 1 Decembrie 1918, nr. 14, jud. Arad, tel./fax. 0040-(0)257 – 210055, 210035 cod fiscal 17090393, cont, RO19TREZ24A680502710130X deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentata de Director General – Erika Stark in calitate de achizitor,

și

S.C. EST GAZ S.R.L., având sediul social în ARAD, str. T. Vladimirescu, nr. 4, ap. 15, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului ARAD sub nr. J02/1798/1994, cod fiscal nr. RO 6648460, având contul nr. RO05 RNCB 0015 0303 4028 0001 deschis la BCR ARAD reprezentată de Călin SEBARCHIEVICI, functia administrator, în calitate de prestator.

Prestatorul a primit documentatia conform contract nr. 52845 din 30.10.2024. Se va emite o factura si se va transmite electronic in termen de maxim 30 de zile calendaristice.

Am primit,



Am predat,



11372		PLATITI	41.202	LEI, adică
patruzecisiunamiiidouasutedoilei				
PLATITOR		DGASPC ARAD.		
de identificare fiscală		17090393	Adresa	
		ARAD STR 1 DECEMBRIE 1918 NR 14		
Cod IBAN plătitor	RO19TREZ24A680502710130X		Codul BIC	TREZROBU
De la	TREZORERIA STATULUI			
Angajament : Cod	Indicator	Cod program		
AAAXAG4EX5T	AAB	0000000000		
BENEFICIAR		EST GAZ SRL		
Cod de identificare fiscală		6648460	Codul BIC	
Cod IBAN beneficiar		RO31TREZ0215069XXX007173	TREZROBU	
La	Treorerie operativa Municipiul Arad			
Nr.de evidentă a plății		Reprezentând :		
pt. Decizie de impunere/ PV		DIF F 800/17.12.2024 STUDIU FEZ STATIE DE EPURARE CUVESDIA		
(247)				
				
		Primirea/ Acceptarea		
		Semnătura		
		L. S.		
		Tipul transferului		
		NORMAL URGENT		
		Data emiterii		
		23/12/2024		
		Semnătura plătitorului si Stampila		
		Data debitării		
		EXP.		
		v. 2023		

PLATITOR		treimiisaptesuteoptzecilei		3.780		LEI, adică	
Cod de identificare fiscală		DGASPC ARAD.		17090393		Adresa	
ARAD STR 1 DECEMBRIE 1918 NR 14		Codul BIC		TREZROBU		TREZORERIA STATULUI	
Cod IBAN plătitor		RO19TREZ24A680502710130X		Cod program		0000000000	
De la		AAAXAG4EX5T		Indicator		AAB	
Angajament : Cod		AAAXAG4EX5T		Cod program		0000000000	
BENEFICIAR		EST GAZ SRL		Cod de identificare fiscală		6648460	
Cod IBAN beneficiar		RO28TREZ021530101006627X		Codul BIC		TREZROBU	
La		Treorerie operativa Municipiul Arad		Data emiterii		23/12/2024	
Nr.de evidentă a plății		Reprezentând :		Semnătura plătitorului si Stampila		EXP.	
pt. Decizie de impunere/ PV		F000/17.12.2024 GARANTIE DE BUNA EXEC STUD FEX STATIE EPURARE CUVESDIA		Data debitării		v. 2023	
246)							



Primirea/ Acceptarea

Semnătura

L.S.

Tipul transferului

NORMAL ☐

URGENT ☐

Stampila: DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI