



CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Str. 1 Decembrie 1918, nr. 14, cod 310134
tel./ fax. – 0040 – (0)257 – 210035
mobilphone: 0040 – (0)745 – 534965; 0040 – (0)735 – 203423
e – mail: secretariat@dgaspc-arad.ro
web: www.dgaspc-arad.ro
Operator de prelucrare date cu caracter personal nr. 8089



CONTRACT SERVICII NR. 18870 /03.09.2026

1. În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii între:

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad, adresa sediu Arad, str. 1 Decembrie 1918 nr. 14, telefon/fax 0257/210055, cod fiscal 17090393 cont trezorerie

reprezentată prin **Elena Valentina Buzura**, funcția **director general exercitare cu caracter temporar** în calitate de **achizitor**, pe de o parte, și

SC Golden Poltura SRL, adresa loc. Macea, str. A.I.Cuza nr. 16, telefon 0744320418, număr de înmatriculare J2015001018024/21.09.2025, cod fiscal RO35025610, cont trezorerie reprezentat prin **Andronic Octavian**, funcția **administrator**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. *contract* - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. *achizitor și furnizor* - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. *pretul contractului* - pretul platibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. *produse* - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e. *servicii* - serviciile aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. *origine* - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majora și esențiala a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;
- g. *destinație finală* - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h. *termenii comerțului de livrare* vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 - Camera Internațională de Comerț (CIC);
- i. *forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forța majoră

un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia dintre parti;

j. zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obliga sa presteze, **servicii de catering** pentru **CENTRU DE ZI PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI SAFIR – INEU**, in perioada/ perioadele convenite, serviciul definit in prezentul contract.

Comanda pentru numărul de porții ce vor trebui preparate și servite se va face zilnic până la ora 9.00 și va fi valabilă pentru masa de prânz, din ziua în curs. Comanda se va face de către sef centru Igas Radu.

4.2 - Achizitorul se obliga sa achizitioneze, respectiv sa cumpere si sa plateasca pretul convenit in prezentul contract.

4.3. – Achizitorul isi rezerva dreptul de a achizitiona cantitatile necesare in functie de numarul de beneficiari din centru.

4.4 Achizitorul își rezervă dreptul pe perioada contractului de a diminua cantitatea de servicii contractate în cazul în care în cadrul autorității contractante au loc restructurări, respectiv dimunarea numărului de beneficiari.

4.5. Expectie facand de la alin.4.4, se va incheia un act aditional pentru modificarea valorilor, pe adulti, initiale, fara a se modifica valoarea totala a contractelor.

I. 30 beneficiari pentru care: alocația este de 28.83 lei/beneficiar/zi fără TVA

- **30 adulti**, aceștia beneficiind zilnic de 1 masa pe zi + 1 gustare respectiv:

- prânz;
- gustare nr 2;

Catering (hrană)

30 beneficiar/zi x 28.83 lei/beneficiar= 864.90 lei/zi x 21 zile= 18162.90 lei/lună x 4 luni= **72651.60 lei** fără TVA

Servicii transport:

30 beneficiari x 1.90 lei/portie = 57 lei/zi x 21 zile = 1197 lei/lună x 4 luni = **4788 lei** fără TVA

Ambalaje de unică folosință:

30 beneficiari x 1.00 lei/portie = 30 lei/zi x 21 zile = 630 lei/lună x 4 luni = **2520 lei** fără TVA

5. Valoare contractului subsecvent

5.1 Valoarea contractului, respectiv pretul serviciilor prestate este de **79959.60 lei fara TVA** , din care:

Hrana – 72651.60 lei fara TVA

Transport – 4788 lei fara TVA.

Ambalaje de unica folosinta – 2520 lei fara TVA

6. Durata contractului

6.1 - Durata prezentului contract este de **4 luni** incepand de la data **03.09.2026**.

6.2 - Prezentul contract inceteaza sa produca efecte la data de **31.12.2026**, cu posibilitatea de prelungire prin Act Aditional.

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului incepe dupa constituirea garantiei de buna executie, la 5 zile lucratoare de la semnarea contractului subsecvent.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- achizitie SEAP

9. Obligatiile principale ale prestatorului

9.1 - Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si/sau performantele prezentate in propunerea tehnica.

9.2 - Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate; si
- ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

9.3 – Prestatorii are obligatia conform Legii nr.139/2022 incepand cu 1 iulie 2022, stabiliti in Romania, sa emita numai facturi electronice si sa le transmita prin sistemul national privind factura electronica RO e-Factura. Termenul de plata a facturilor electronice este reglementat de OMF nr. 1365/2021 art.8 alin.1 conform caruia data comunicarii facturii electronice catre destinatar se considera data la care factura electronica este disponibila acestuia pentru descarcare din sistemul RO e-Factura. Valoarea facturii electronice va fi suma care urmeaza a fi achitata dupa livrarea bunurilor/prestarea serviciilor/executarea lucrarilor achizitionate si nu valoarea facturii tiparite in cazul in care facturile difera ca suma (format fizic).

9.4 - Prestatorii are obligatia conform , art.4, alin 2^1 din OUG nr. 120/2021, de a inscrie in facturile emise pentru operatiunile realizate in baza unor contracte de achizitii publice, de achizitii sectoriale, de concesiune de lucrari si de concesiune de servicii, precum si dupa caz, contracte de achizitii publice in domeniul apararii si securitatii, codurile CPV corespunzatoare prevazute in nomenclatorul de referinta in domeniul achizitiilor publice, adoptat prin Regulamentul (CE) nr. 2195/2002 al Parlamentului European si al Consiliului din 5 noiembrie 2002 privind Vocabularul comun privind achizitiile publice (CPV 5552000-1).

10. Obligatiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obliga sa receptioneze serviciile in termenul convenit.

10.2 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul serviciilor catre prestator in termen de **30-45** zile de la prestarea serviciilor. Plata se face cu OP in contul din Trezorerie al prestatorului.

10.3 - Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor si de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii. Imediat dupa ce achizitorul isi onoreaza obligatiile, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

11.1 In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile

Proprietatea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad; nu poate fi difuzat sau reprodus fără autorizare.
Datele vor fi stocate și utilizate în scopuri strict legate de finalizarea activităților pentru care sunt solicitate, conform Regulamentului UE 679/2016 al Parlamentului European

asumate, atunci acestuia ii revine obligatia de a plati catre achizitor penalitati in cuantum de 0,02 % **din prețului contractului lei fara TVA pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.**

11.2 - In cazul in care achizitorul un isi onoreaza obligatiile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia ii revine obligatia de a plati, penalitati in cuantum de 0,02 % **din prețului contractului lei fara TVA pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.**

11.3 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta la contract, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garantia de buna executie a contractului

12.1 - Prestatorul se obliga sa constituie garantia de buna executie a contractului prin instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari in cuantum de **5% lei fara TVA ,adica 3997.98 lei fara TVA**, pentru perioada **03.09.2026 – 31.12.2026** si, oricum, pana la intrarea in efectivitate a contractului subsecvent.

Se obliga sa constituie garantia de buna executie in termen de 5 zile de la incheierea contractului subsecvent, conform Legii 98/2016.

Conform legislatiei in vigoare HG 395/2016 actualizata art.39 (1) si art.40 (5) in cazul in care autoritatea contractanta are calitatea de autoritate publica, institutie publica sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, prestatorul are obligatia de a deschide contul la dispozitia autoritatii contractante la unitatea Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia.

In cazul in care valoarea garantiei de buna executie este mai mica de 5000 lei, autotitatea contractanta are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume in numerar.

12.2 - Achizitorul se obliga sa elibereze garantia pentru participare dupa semnarea contractului, numai dupa ce furnizorul a facut dovada constituirii garantiei de buna executie.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi indeplineste, nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru furnizorului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

12.4 - Achizitorul se obliga sa restituie scrisoarea de garantie de buna executie in termen de 14 zile de la indeplinirea obligatiilor asumate.

12.5 - Garantia produselor este distincta de garantia de buna executie a contractului.

13. Receptie, inspectie

13.1 - Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, prestatorului identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru efectuarea receptiei, inspectiilor.

13.2 - Inspectiile din cadrul receptiei finale (calitative) se vor face la destinatia finala a serviciilor, la centrul : Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilitati Safir, din subordinea DGASPC Arad.

13.3 - Daca vreunul din serviciile inspectate sau testate nu corespunde specificatiilor, achizitorul are dreptul sa il respinga, iar prestatorul are obligatia, fara a modifica pretul contractului:

Proprietatea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad; nu poate fi difuzat sau reprodus fără autorizare.
Datele vor fi stocate și utilizate în scopuri strict legate de finalizarea activităților pentru care sunt solicitate, conform
Regulamentului UE 679/2016 al Parlamentului European

- a) de a înlocui serviciile refuzate; sau
- b) de a face toate modificările necesare pentru ca serviciile să corespundă specificațiilor lor tehnice.

13.4 - Dreptul achizitorului de a inspecta, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amanat datorită faptului că serviciile au fost inspectate de prestator, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior prestării acestora la destinația finală.

14. Ambalare și marcare

14.1 - Prestatorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

14.2 - Ambalarea, va fi în recipiente individuale de unică folosință pentru fiecare adult în parte. Recipientele de unică folosință în care fiecare adult va servi masă (prânzul când necesită recipient) vor fi însoțite la fiecare prestare și condimente (sare, piper).

14.3 - Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleti de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea achizitorului.

15. Prestarea serviciului și documentele care însoțesc produsele

15.1 - Prestatorul are obligația de a presta serviciile la destinația finală indicată de achizitor, respectând:

a) termenul comercial stabilit **04.09.2026**.

(2) Prestatorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc serviciile.

a) factura fiscală;

b) certificatul de calitate;

c) aviz de însoțire a cateringului.

15.3 - Certificarea de către achizitor a faptului că serviciile au fost prestate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia pe documentele emise de prestator pentru prestare.

15.4 - Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a serviciilor.

16. Asigurări

16.1 - Prestatorul are obligația de a asigura complet serviciilor prestate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

17.

17.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului subsecvent.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 Prețul contractului rămâne ferm pe toată durata contractului.

18.2 Prețul contractului poate fi diminuat pe perioada contractului, în cazul în care în cadrul autorității contractante au loc restructurări, respectiv diminuarea numărului de beneficiari.

18.3 Plata prețului de către achizitor se va face numai pentru cantitatea de prestare a serviciului.

19. Amendamente

19.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează

Proprietatea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad; nu poate fi difuzat sau reprodus fără autorizare.
Datele vor fi stocate și utilizate în scopuri strict legate de finalizarea activităților pentru care sunt solicitate, conform
Regulamentului UE 679/2016 al Parlamentului European

interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

20. Intarzieri in indeplinirea contractului

20.1 - Prestatorul are obligatia de a indeplini contractul de prestare in perioada din contract.

20.2 - In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

20.3 – Orice întârziere în îndeplinirea contractului de către prestator, cu excepția cazului în care autoritatea contractantă își exprimă în mod expres acordul cu privire la prelungirea termenelor, duce la rezilierea de drept a contractului, fără a mai fi necesară intervenția instanței, punerea în întârziere, notificare sau orice alte formalități.

21. Forta majora

21.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

21.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

21.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

21.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

21.5 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

22. Solutionarea litigiilor

22.1 - Achizitorul si prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

22.2 - Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre sectia de contencios administrativ si fiscal a Tribunalului din Arad.

23. INCETAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- a) la expirarea perioadei de timp menționată în contract;
- b) în cazul în care, prin hotărâre judecătorească, furnizorul este declșarat în incapacitate de plată;
- c) în termen de 30 zile de la data primirii notificării care menționează că una din părți nu a îndeplinit sau nu-și îndeplinește oricare dintre obligațiile considerate ca fiind importante pentru executarea acestui contract.

24. Limba care guverneaza contractul

24.1 - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

25. Comunicari

25.1 - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

25.2 - Comunicarile dintre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

Proprietatea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad; nu poate fi difuzat sau reprodus fără autorizare.
Datele vor fi stocate și utilizate în scopuri strict legate de finalizarea activităților pentru care sunt solicitate, conform
Regulamentului UE 679/2016 al Parlamentului European

26. Legea aplicabila contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie astazi, **03.09.2026** prezentul contract in trei exemplare, doua pentru achizitor si unul pentru prestator.

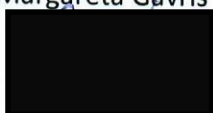
Achizitor

D.G.A.S.P.C. Arad

Director general exercit
cu caracter temporar
Elena Valentina Buzura



Director general adj.economic
exercitare cu caracter temporar
Dorina Margareta Gavriss



Avizat

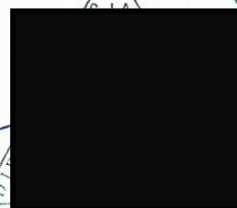
Compartiment juridic contencios
C.j. Florin Popa



Prestator

SC Golden Poltura SRL

Administrator
Andronic Octavian



Viza CFP

cod angajament

